

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024



IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

MISSÃO

Administrar o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Conceição da Barra, garantindo concessão dos benefícios legalmente previstos aos servidores públicos do município e seus dependentes de direito, sempre com dignidade, respeito, de forma eficiente, transparente, governabilidade e sustentabilidade financeira e atuarial.

VISÃO

Ser referência como Unidade Gestora de Regime Próprio de Previdência a partir de uma gestão humana, técnica, participativa e transparente.

VALORES

- ✓ Legalidade;
- ✓ Impessoalidade;
- ✓ Moralidade;
- ✓ Melhoria Contínua e qualificação contínua;
- ✓ Publicidade e transparência dos atos praticados;
- ✓ Eficiência e Eficácia dos atos administrativos;
- ✓ Integridade e Responsabilidade Pessoal;
- ✓ Ética e Objetividade;
- ✓ Contribuição ao Desenvolvimento Sócio-Econômico do Município

De Conceição da Barra/ES;

- ✓ Respeito aos Segurados e Servidores Públicos Municipais.

META

Garantir a melhoria na capacitação dos gestores e sua equipe, bem como potencializar a rentabilidade para que previsões atuariais se mantenham estáveis e o Instituto saudável financeiramente.

OBJETIVO

Garantir e assegurar aos Segurados e a seus dependentes os meios de subsistência na ocasião de invalidez, idade avançada e proteção à família.

As informações contidas no relatório demonstrarão dados administrativos, atuariais, investimentos e gerenciais relacionados à gestão previdenciária do exercício de 2024 comparado com cenários sobre os resultados das gestões passadas recentes, como, da taxa de administração, desempenho da evolução patrimonial, mudança de filosofia na gestão, evolução da massa de segurados, além, claro, das informações orçamentárias, financeiras e patrimoniais do regime em formatos padronizados pelos órgãos de controle.

DA GESTÃO ADMINISTRATIVA PREVIDENCIÁRIA

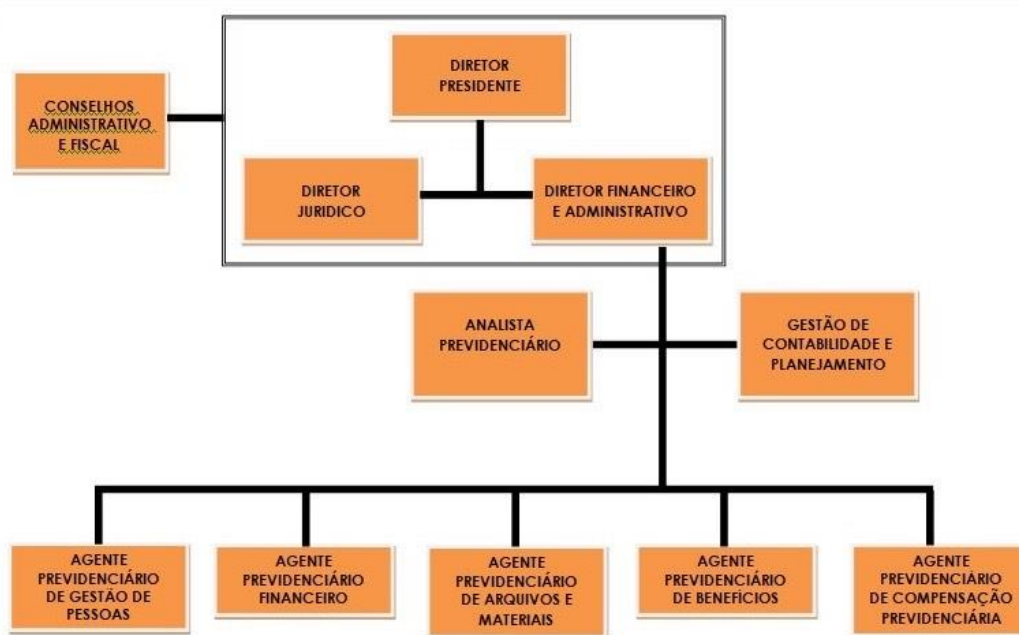
O Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos de Conceição da Barra/ES “PREVICOB” foi criado pela Lei Complementar nº01, de 20 de março de 2002, posteriormente reestruturado pela Lei Complementar Municipal 10/2006, de 18 de março de 2006, cuja finalidade essencial é gerir o Regime Próprio de Previdência Social do Município, especialmente quanto à gestão de recursos utilizando as melhores técnicas como objetivo de preservação dos recursos e operacionalização das normas previdenciárias, visando garantir o pagamento de benefícios previdenciários aos segurados do Regime Próprio e a seus dependentes, abrangendo os servidores da Câmara Municipal e da Prefeitura de Conceição da

Barra.

Da Estrutura organizacional

A estrutura técnico-administrativa organizacional do “PREVICOB” compõe-se dos seguintes órgãos: Diretoria Executiva, composta por um Diretor Presidente, Diretor Administrativo Financeiro e um Diretor Jurídico; Conselho de Administração; Conselho Fiscal; Comitê de Investimentos e Equipe Administrativa.

O funcionamento efetivo está estruturado conforme organograma a seguir:



Do Funcionamento da Estrutura organizacional

A estrutura administrativa da Autarquia é composta pelos cargos de Diretor Presidente, Diretor Administrativo-Financeiro e Diretor Jurídico, nomeados pelo Prefeito Municipal para mandato de dois anos, escolhidos dentre os servidores do quadro efetivo da administração municipal e com Certificação do Ministério da Previdência Social.

Também são nomeados para ocupação por prazo determinado, os membros do Conselho de Administração e Conselho Fiscal, bem como os componentes do Comitê de Investimentos.

Além destes membros, a estrutura administrativa visando à execução das atividades inerentes a sua finalidade, conta com quadro de servidores cedidos e comissionados. A sede administrativa do Instituto encontra-se localizada na Av. Cricaré (Beira do Cais), s/nº, Centro, Conceição da Barra/ES.

Do Quadro de Pessoal

O quadro de pessoal do “PREVICOB” é formado por 13 (treze) colaboradores, com atribuições descritas nas Leis Complementares do município números 10/2006, 28/2012, 42/2017, 46/2018, 67/2022 e 75/2024, todas disponíveis no site do PREVICOB. Vejamos:

CARGOS	CRIADOS	OCUPADOS
EFETIVOS	09	00
COMISSIONADOS	10	08
CONTRATADOS	00	00
CEDIDOS/COMISSIONADOS	05	05
TOTAL	24	13

Governança Corporativa

Podem-se classificar algumas das práticas de governança corporativa que nortearão esta gestão, por meio dos princípios discriminados:

PRINCÍPIOS	PRÁTICAS
EQUIDADE	Tratamento igualitário entre todos os colaboradores e demais partes interessadas.
PRESTAÇÃO DE CONTAS	Os agentes da governança devem assumir as consequências de seus atos e omissões.
TRANSPARÊNCIA	Algo imprescindível para criar confiança interna e externa é o autêntico desejo de informar fatos positivos ou negativos, sem restrições.
RESPONSABILIDADE CORPORATIVA	Zelar pela sustentabilidade da organização, visando à longevidade e incorporando definições de ordens social e ambiental.

Do Controle Interno

O Controle Interno do RPPS de Conceição da Barra é realizado pela Controladoria Geral do Município (CGM), nomeado pelo Prefeito Municipal, sendo composta e conduzida por um servidor nomeado em cargo comissionado, e os demais servidores do quadro de pessoal são majoritariamente cargos comissionados.

A regulamentação da Controladoria Geral do Município se dá através da Lei Complementar Municipal nº 27, de 26 de janeiro de 2012, alterada pela Lei Complementar Municipal nº 52/2018, cujo controle é sobre toda a Administração Pública Municipal, ou seja, não só da administração direta, mas também da indireta, no caso, das autarquias municipais.

Desde então, esta Autarquia vem sendo acompanhada e orientada por este órgão de controle, com eficiência e eficácia na mais estrita observância da legislação.

Plano de Custeio do RPPS

As alíquotas de contribuição previstas para o ente estável, os servidores ativos, inativos e os pensionistas, atualmente obedecem aos limites estabelecidos no Artigo 41 da LCM 10/2006 e alterações posteriores, especialmente a LCM 54/2019, LCM 59/2020 e LCM 73/2023.

Os percentuais de contribuição no RPPS de Conceição da Barra atualmente em vigor, conforme estabelecidos acima, são os seguintes:

- 14% para os servidores ativos, incidentes sobre a respectiva remuneração de contribuição;
- 14% para os servidores inativos e pensionistas, incidentes sobre a parcela do benefício que excede ao teto do INSS;
- 14,55% para o município, incidentes sobre a respectiva remuneração de contribuição dos servidores ativos, a título de contribuição normal, até a competência de Nov/2024;
- 22,00% para o município, incidentes sobre a respectiva remuneração de contribuição dos servidores ativos, a título de contribuição normal, a partir da Competência de dezembro/2023, em função da entrada em vigor da LCM 73/2023, de 08/08/2023;

A definição de Salário de Contribuição está prevista na Lei Complementar 54/2019 que altera a Lei Complementar 10/2006, disponível no site institucional.

Das Reuniões no Exercício de 2023

O Conselho de Administração e o Conselho Fiscal do RPPS de Conceição da Barra realizam suas reuniões no ano de 2023, conforme cronograma pré-estabelecido, e na forma exigida pela Portaria MPS nº 440, de 09/10/2013, é divulgado site <http://www.previcob.es.gov.br>.

A seguir evidenciamos as principais deliberações realizadas pelos Membros dos Conselhos de Administração e Fiscal em suas reuniões.

Das Reuniões Conselho de Administração

Conselho de Administração: Atuou principalmente no monitoramento da gestão do PREVICOB, acompanhado/aprovação dos temas relativos ao cálculo atuarial, investimentos, regularidade previdenciária, dentre outros temas, e podemos destacar a aprovação da mudança da nova sede e da política de Investimentos para o Exercício de 2025.

Das Reuniões Conselho Fiscal

Conselho Fiscal: Atuou principalmente no monitoramento e na verificação dos processos de despesa, no controle do limite da taxa de administração, dentre outros, visando à emissão do Parecer Conclusivo sobre a Prestação de Contas que será encaminhada ao Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo.

Das Reuniões de Diretoria Executiva

Destacamos ainda, as reuniões realizadas pela Diretoria Executiva no ano de 2024, que também são divulgadas na forma exigida pela portaria MPS nº 440, de 09 de outubro de 2013.

Nestas, estão contempladas os debates sobre as metas anuais do Previcob e a formação de conceitos para dirimir os temas conflitantes do cotidiano da gestão do Instituto e, ainda a participação nas estratégias de aplicação de recursos na busca do melhor desempenho possível, como pode ser verificado no mesmo endereço acima citado, ou seja, <http://www.previcob.es.gov.br>.

Do Comitê de Investimentos

Os recursos financeiros dos regimes próprios de previdência social devem ser corretamente aplicados para contribuir como equilíbrio financeiro e atuarial do regime, tudo em consonância com as resoluções editadas e publicadas pelo Banco Central do Brasil, que regulamentam as possibilidades dos regimes próprios de previdência investirem seus recursos e em que parâmetros.

Para os gestores dos RPPS, responsáveis pela gestão dos recursos, existe ainda a certificação concedida pelo Instituto TOTUM e ABIPEM denominadas CGRPPS. Para conseguir essa certificação, o servidor interessado deverá prestar uma prova em uma dessas entidades e atingir o percentual de acertos estipulado para poder receber a certificação. Para fazer a prova, o servidor deverá inscrever-se em uma das entidades credenciadas no Ministério da Previdência Social, pagar a taxa de inscrição e realizar a prova, que pode ser online.

Assim sendo seguem abaixo nossos membros, nomeados pela Portaria nº 189, de 21 de Março de 2024:

NOME: **MARIO LUIZ DA SILVA JUNIOR**

END: Rua Capitão Antero Faria, 306, Centro, Conceição da Barra/ES. FORMAÇÃO:

Nível Superior em Direito. **Certificação Básico “CP RPPS CGINV I”** (vencimento: Dezembro 2028). **Certificação Básico “CP RPPS DIRIG I”** (vencimento: Dezembro 2027). Tel: (27) 99948-9117. [E-mail: adv.mario@gmail.com](mailto:adv.mario@gmail.com)

NOME: FREDERICO RESENDE GOMES AGUIAR

END: Conceição da Bar/ES. Formação: Nível Superior. **Certificação CPA-20** (Vencimento: Fevereiro 2027). Tel: (27) 99771-5222.

Das reuniões do Comitê de Investimentos

O Comitê de Investimentos do RPPS de Conceição da Barra faz suas reuniões de forma mensal ordinária, as quais seguem um cronograma pré-estabelecido, que na forma exigida pela Portaria MPS nº 440, de 09 de outubro de 2013, e Decreto Municipal 5.840, de 08 de julho de 2024, sendo divulgado nos meios de comunicação local e disponibilizado <http://www.previcob.es.gov.br>.

Principais Ações Realizadas em 2024

Treinamento

O treinamento e a capacitação de servidores e conselheiros, bem como dos próprios diretores, é um dos principais investimentos e um compromisso estratégico da atual Diretoria Executiva. E em 2024 não foi diferente, houve capacitações e participações em palestras, seminários e congressos.

Evidenciamos a participação em cursos, congressos e treinamento dos Membros da Diretoria Executiva, do Conselho Fiscal, do Conselho de Administração, os Membros do Comitê de Investimentos e servidores do Instituto.

Até 31/12/2024, todos os Diretores Executivos foram aprovados nas certificações, e 50% dos conselheiros também foram certificados.

Alterações Legislativas

Todo ordenamento jurídico, para estar em sintonia com as mutações exigidas pela sociedade, precisa passar por uma constante atualização, razão pela qual é dada à importância de se manter a similaridade de tratamento entre as regras definidas para os RPPS dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios com aquelas introduzidas pela Lei Federal.

Em 2020 promoveu-se a adequação da alíquota de contribuição previdenciária dos segurados para 14%, através da Lei Complementar 59/2020. Já em 2022, através da Lei Complementar nº 65/2022 o Município editou a lei de revisão das concessões dos benefícios de aposentadoria e de pensão por morte, conforme exigência da Emenda Constitucional nº 103/2019.

Editou, também, a Lei Complementar nº 66/2022, que institui o Regime de Previdência Complementar, já em 2023 promoveu-se a alteração da alíquota de

contribuição Patronal, através da LCM nº 73/2023, passando de 14,55% para 22%.

Metas Priorizadas para 2025

Para o cumprimento da missão e visão do PREVICOB, foram definidas as estratégias de ação, abaixo relacionadas, para serem alcançadas no período de 2025:

Acompanhamento sistemático das aplicações financeiras

O Comitê de Investimentos do PREVICOB, com apoio de empresa contratada - especializada em assessoria financeira - realizará acompanhamento sistemático e proativo de todos os valores aplicados pelo Instituto no mercado financeiro.

Site em conformidade com a legislação vigente

Em consonância com os princípios de transparência, legalidade e publicidade, o site do Instituto continuará sendo alimentado de forma frequente e com todas as informações previstas na legislação vigente. Afinal, trata-se de uma ferramenta que esclarece inúmeras dúvidas e está ao alcance da maioria dos segurados.

Informativos através de grupos de comunicação

Como objetivode levar informações, de forma continuada, aos seus segurados ativos e inativos, o PREVICOB trabalhará com informativos diretos através de mensagens “whatsApp” e grupos de comunicação por aplicativos específicos levando a prestação de contas do exercício anterior e as principais notícias do RPPS aos seus segurados.

Aquisição de novo mobiliário da nova sede

A aquisição de novo mobiliário para a nova sede em que se encontra o PREVICOB é também uma das metas que tem como finalidade tornar mais eficiente os trabalhos da equipe administrativa.

Pró Gestão 2025

O Pró Gestão RPPS já está em fase de processo de contratação de empresa especializada para implantação no PREVICOB, meta a ser alcançada até meados do ano de 2025, procedimento este que irá certificar o instituto visando o reconhecimento das boas práticas de gestão adotadas pelos RPPS.

É a avaliação, por entidade certificadora externa, credenciada pela Secretaria de Previdência - SPREV, do sistema de gestão existente, com a finalidade de identificar sua conformidade às exigências contidas nas diretrizes de cada uma das ações, nos respectivos níveis de aderência.

Como procedimento para a melhoria da gestão, por meio da avaliação e estudo dos processos da organização, a certificação pressupõe o seu diagnóstico detalhado, sob uma visão sistêmica, por meio do mapeamento e análise dos processos de negócio e sua posterior modelagem, buscando a melhoria dos processos existentes, pela introdução de padrões de qualidade, e sua devida documentação.

Realização do Projeto de Aproximação e Valorização

Com o objetivo de valorizar os aposentados e pensionistas, o PREVICOB dará continuidade a este projeto visando trazer alegria, interação, troca de experiências, relacionamento e buscando trabalhar a autoestima de seus segurados que não estão na ativa.

Na ocasião pretende-se, a exemplo do que tem sido feito com os atuais segurados quando se aposentam, será entregue um certificado em agradecimento aos serviços prestados ao município ao longo da sua carreira, esta singela homenagem tem sido bem recebida pelos recém-aposentados e almejada pelos antigos.

Está sendo pensado também na realização das Ações em Saúde, igualmente realizadas no ano de 2023, bem como realizar ginástica saudável segunda, quarta e sextas na praça em frente ao atual sede do PREVICOB, em parceria com a Secretaria de Assistência Social e Secretaria de Saúde (projeto em análise pelo Prefeito Municipal).

DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL

**Análise do comportamento das receitas orçada com a arrecadada
2024**

DESCRIÇÃO	PREVISÃO INICIAL (A)	PREVISÃO ATUALIZADA (B)	RECEITAS REALIZADAS (C)	SALDO (B-C)
RECEITAS CORRENTES	20.712.000,00	20.712.000,00	19.457.844,76	-1.254.155,24
CONTRIBUIÇÕES	6.468.000,00	6.468.000,00	8.056.471,71	1.588.471,71
RECEITA PATRIMONIAL	6.972.000,00	6.972.000,00	2.361.290,58	-4.610.709,42
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	7.272.000,00	7.272.000,00	9.040.082,47	1.768.082,47
TOTAL DAS RECEITAS	20.712.000,00	20.712.000,00	19.457.844,76	1.254.155,24

Análise dos últimos 5 (Cinco) Anos – Prevista x Arrecada

Exercício	Estimado	Realizado	%Realização
2019	R\$10.801.000,00	R\$ 12.891.452,89	119,35%
2020	R\$10.948.220,00	R\$ 15.237.054,17	139,17%
2021	R\$12.179.951,00	R\$ 4.886.480,79	40,12%
2022	R\$12.740.000,00	R\$ 17.022.695,18	133,62%
2023	R\$18.152.272,00	R\$ 20.931.006,47	115,31%
2024	R\$20.712.000,00	R\$ 19.457.844,76	93,94%

**Análise do comportamento das despesas empenhadas, liquidadas e pagas,
evidenciadas por categoria econômica, grupo de natureza da despesa, modalidade
de aplicação e elemento de despesa.**

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS (b)	DESPESAS LIQUIDADAS (c)	DESPESAS PAGAS (d)	SALDO DE DOTAÇÃO (a-b)
DESPESAS CORRENTES	21.104.000,00	15.111.538,88	15.075.132,55	15.075.132,55	5.992.461,12
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	20.451.000,00	14.728.472,43	14.724.236,23	14.724.236,23	5.722.527,57
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	-	-	-	-	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	653.000,00	383.066,45	350.896,32	350.896,32	269.933,55
DESPESAS DE CAPITAL	26.000,00	-	-	-	26.000,00
INVESTIMENTOS	-	-	-	-	-
INVERSÕES FINANCEIRAS	-	-	-	-	-
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X)=(VIII+ IX)	21.130.000,00	15.111.538,88	15.075.132,55	15.075.132,55	6.018.461,12
AMORTIZAÇÃO DA DÍV./ REFINANCIAMENTO (XI)	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS (XII)=(X +XI)	21.130.000,00	15.111.538,88	15.075.132,55	15.075.132,55	6.018.461,12
RESERVA RPPS	1.750.000,00	-	-	-	1.750.000,00

**Análise do comportamento dos saldos das despesas inscritas em resto a pagar,
evidenciadas pelos valores pagos e cancelados**

Restos a pagar Processados

<u>Exercício</u>	<u>Inscrição</u>	<u>Pagamento</u>	<u>Anulação</u>	<u>Saldo</u>
2020	2.470,35	2.395,44	0,00	74,91
2021	1.145,65	0,00	0,00	1.145,65
2022	14.566,66	14.566,66	0,00	0,00
2023	1.520,00	0,00	0,00	1.520,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	19.702,66	16.962,10	-	2.740,56

Restos a Pagar Não Processados

<u>Exercício</u>	<u>Inscrição</u>	<u>Liquidação</u>	<u>Anulação</u>	<u>Saldo</u>
2020	12.234,90	12.218,85	0,00	16,05
2021	22.796,31	18.070,80	0,00	4.725,51
2022	74.920,04	40.183,80	0,00	34.736,24
2023	21.006,24	17.490,86	0,00	3.515,38
2024	36.406,33	0,00	0,00	36.406,33
TOTAL	167.363,82	87.964,31	-	79.399,51

Movimentação Financeiras

Autorização				Finalidade	Suplementação		
Lei		Decreto			Anulação	Excesso	Outros
Nº	Data	Nº	Data				
3003	10/11/2023	5814	21/02/2024	Adeq. Orçamentária	57.000,00		
3003	10/11/2023	5819	22/03/2024	Adeq. Orçamentária	5.000,00		
3003	10/11/2023	5844	07/08/2024	Adeq. Orçamentária	6.000,00		
3003	10/11/2023	5854	17/09/2024	Adeq. Orçamentária	4.000,00		
3003	10/11/2023	5860	11/10/2024	Adeq. Orçamentária	10.000,00		
3003	10/11/2023	5869	14/11/2024	Adeq. Orçamentária	15.000,00		
3003	10/11/2023	5875	16/12/2024	Adeq. Orçamentária	24.000,00		
TOTAIS					121.000,00		

Receita de contribuição do servidor e patronal, por órgão devedor e competência do exercício

Servidor

UG	Descrição	Tipo	TOTAL
020E0500001	FM de Saúde - PMCB	Valor Devido	418.554,46
		Valor Arrecadado	387.160,66
		Diferença	31.393,80
020E0500002	FM de Educação	Valor Devido	1.383.660,61
		Valor Arrecadado	1.287.852,87
		Diferença	95.807,74
020E0500003	FM de Assistencia Social	Valor Devido	109.627,34
		Valor Arrecadado	101.628,05
		Diferença	7.999,29
020E0700001	PMCB	Valor Devido	647.968,90
		Valor Arrecadado	606.417,75
		Diferença	41.551,15
020E0800001	Cedidos e Licenciados PREVICOB	Valor Devido	25.136,89
		Valor Arrecadado	25.136,89
		Diferença	-
020L0200001	Camara Municipal de CB	Valor Devido	120.058,75
		Valor Arrecadado	120.058,75
		Diferença	-
077E0700001	Prefeitura Municipal de Vitória ES	Valor Devido	4.387,56
		Valor Arrecadado	4.387,56
		Diferença	-
TOTAL		Valor Devido	2.709.394,51
		Valor Arrecadado	2.532.642,53
		Diferença	176.751,98

Patronal

UG	Descrição	Tipo	TOTAL
020E0500001	FM de Saúde - PMCB	Valor Devido	657.727,85
		Valor Arrecadado	608.394,81
		Diferença	49.333,04
020E0500002	FM de Educação	Valor Devido	2.174.319,59
		Valor Arrecadado	2.023.764,94
		Diferença	150.554,65
020E0500003	FM de Assistencia Social	Valor Devido	174.054,00
		Valor Arrecadado	161.483,68
		Diferença	12.570,32
020E0700001	PMCB	Valor Devido	1.028.181,65
		Valor Arrecadado	962.886,67
		Diferença	65.294,98
020E0800001	Cedidos e Licenciados PREVICOB	Valor Devido	29.413,11
		Valor Arrecadado	29.413,11
		Diferença	-
020L0200001	Camara Municipal de CB	Valor Devido	188.663,51
		Valor Arrecadado	188.663,51
		Diferença	-
077E0700001	Prefeitura Municipal de Vitória ES	Valor Devido	6.321,61
		Valor Arrecadado	6.321,61
		Diferença	-
TOTAL		Valor Devido	4.258.681,32
		Valor Arrecadado	3.980.928,33
		Diferença	277.752,99

Parcelamentos

Número do Parcelamento	Partes Envolvidas	Lei Autoriz ativa	Data da Assinatura	Tipo ¹	Quantidade de Parcelas	
0114/2010	ente	2554/2010	10/12/2010	PATRONAL	240	
Índice de Correção Monetária	Percentual de Juros a.m.	Data / vencimento 1º Parcela	Competência Inicial	Competência Final	Valor Consolidado	Valor atualizado para 2025
INPC	242	20/12/2010	dez/10	nov/30	1.803.294,93	4.559.032,65

Número do Parcelamento	Partes Envolvidas	Lei Autoriz ativa	Data da Assinatura	Tipo ¹	Quantidade de Parcelas	
00169/2024	ente	3.034/2024	15/05/2024	PATRONAL	60	
Índice de Correção Monetária	Percentual de Juros a.m.	Data / vencimento 1º Parcela	Competência Inicial	Competência Final	Valor Consolidado	Valor atualizado para 2025
IPCA	0,50%	30/05/2024	mai/24	abr/29	6.379.510,49	5.866.941,42

Taxa de Administração e Análise do Limite de Gastos

RESUMO DE CÁLCULO				
TOTAL GERAL	ATIVOS	INATIVOS	PENSIONISTA	TOTAL
	R\$ 25.883.259,89	R\$ 10.670.358,39	R\$ 717.495,14	R\$ 37.271.113,42
Taxa de Administração a ser utilizada no ano seguinte (2%)				R\$ 745.422,27
Taxa a ser utilizada no MÊS				R\$ 62.118,52
Despesa Realizadas no ano de 2024 – Taxa de Administração				R\$ 737.465,65

Relação dos contratos firmados em 2024

Contratado	Número do Contrato	Objeto	Prazo	Valor
SISINFRA CONSULTORIA EM TECNOLOGIA LTDA	001/2024	Empresa especializada em prestação de serviço de Tecnologia da Informação	02/09/2024 a 01/09/2025	35.880,00
CHRISTINY VASCONCELOS PEREIRA	002/2024	Aluguel da Sede do PREVICOB	16/09/2024 a 15/09/2025	42.000,00

Conceição da Barra/ES, 31 de Março de 2025.

Mario Luiz da Silva Junior
Diretor Presidente

Geraldo Cardozo Bandeira
Diretor Administrativo Financeiro

Ronaldo de Araújo Ribeiro
Procurador Jurídico